



Comune di Sant'Arzenio

Provincia di Salerno

Piazza D. Pica n. 1 - 84037 - Sant'Arzenio (SA) - tel. 0975/398033 - fax 0975/398214 -

Pec: protocollo@pec.comune.santarsenio.sa.it



Comune di Sant'Arzenio
ALBO PRETORIO E PROTOCOLLO
U - 29/04/2026 - Prot. N. 0003467 -

Avviso pubblico

Invito a partecipare al procedimento di co-programmazione ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017.

Premesso che:

- il Comune di Sant'Arzenio eroga servizi socio-assistenziali, culturali e di aggregazione di livello locale in base alla disciplina prevista dalle leggi nazionali e regionali in materia;
- il decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore), all'art. 55 comma 2 prevede che "la co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili";
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021 ha approvato le "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli articoli 55-57 del decreto legislativo n. 117 del 2017";

Considerato che:

- l'amministrazione procedente, fermi restando gli strumenti di pianificazione e di programmazione previsti dalla legislazione vigente, intende attivare percorsi istruttori partecipati e condivisi, utili per l'assunzione delle proprie decisioni ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. 117/2017;
- in particolare, si tratta di procedimenti istruttori, finalizzati all'individuazione dei bisogni, nonché dei possibili percorsi attuativi, compresa la qualificazione della spesa a carico del bilancio pubblico, per effetto della possibile compartecipazione dei vari soggetti portatori d'interessi nell'ambito dell'eventuale e distinto procedimento di realizzazione degli interventi.

Precisato che:

- l'amministrazione comunale si riserva di rinviare ad altro eventuale atto l'assunzione delle decisioni conseguenti, in ordine agli interventi o alle progettualità da attivare successivamente;

- l'istituto della co-programmazione ha lo scopo di favorire il contributo proattivo degli ETS nell'ambito oggetto della co-programmazione;
- l'amministrazione comunale ritiene ragionevole e funzionale alla cura degli interessi pubblici che le sono attribuiti, consentire anche a soggetti diversi dagli ETS di fornire il proprio contributo di conoscenza e di proposta con particolare riferimento ad altri Enti pubblici;
- la partecipazione di soggetti diversi dagli ETS appare utile per una migliore contestualizzazione del tema e delle priorità, tenuto conto delle appartenenze e competenze di ciascun soggetto e anche per un possibile ampliamento delle potenzialità e risorse attivabili in risposta ai bisogni dei destinatari.

Tanto premesso e vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 20/03/2025, avente ad oggetto il D.Lgs. n. 117/2017 – Avviso di coprogrammazione Enti III Settore

è pubblicato il seguente avviso:

1. DEFINIZIONI

1. Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti "Definizioni":

- Amministrazione procedente: Comune di Sant'Arsenio (SA);
- ufficio servizi sociali per l'attività 1 come indicata al seguente punto 3;
- ufficio cultura e turismo per le attività 2 e 3 come indicate al seguente punto 3;
- ufficio tecnico per le attività 4 e 5 come indicate al seguente punto 3;
- CTS: Codice del Terzo Settore, approvato con D. Lgs. n. 117/2017;
- Co-programmazione: i procedimenti istruttorio indetto con il presente Avviso ai sensi dell'art. 55 del CTS;
- ETS: Enti del Terzo Settore, i soggetti indicati nell'art. 4 del CTS;
- Responsabile del procedimento: i soggetti indicati dall'Amministrazione procedente quali Responsabili dei procedimenti di cui trattasi;
- Tavolo di co-programmazione: sede preposta allo svolgimento dell'attività di co-programmazione.

2. OGGETTO

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli ETS e degli altri enti pubblici interessati a presentare, secondo quanto previsto dai successivi articoli, la propria richiesta di invito al procedimento di co-programmazione, indetto dal Comune di Comune di Sant'Arsenio (SA).

3. ATTIVITÀ OGGETTO DI COPROGRAMMAZIONE E FINALITÀ

Scopo del presente procedimento è l'attivazione di "Tavolo di co-programmazione", finalizzati alle seguenti azioni:

- a) SOCIALE E SOCIOSANITARIO

- CENTRO DIURNO
 - LUDOTECA
 - NEURODIVERGENZE
 - COMUNITA' ALLOGGIO
 - GRUPPO APPARTAMENTO
 - DSM – SERD – DOPPIA DIAGNOSI
 - CASA RIFUGIO
- b) FORMAZIONE
- SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE IN ENOGASTRONOMIA
 - CONVENZIONI CON ENTI DI RICERCA, DI FORMAZIONE E UNIVERSITA', MASTER, POST-DIPLOMA, SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE
- c) CULTURA
- BIBLIOTECA MULTIMEDIALE
 - MUSEO DELLA FOTOGRAFIA
 - MUSEO CIVILTA' CONTADINA
- d) TURISMO
- VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO, ATTIVAZIONE STRUTTURE PUBBLICHE E/O IN CONCESSIONE, OSPITALITA', PERCORSI NATURALISTICI, PRODOTTI TIPICI
- e) SPORT – TEMPO LIBERO
- f) SCUOLA CALCIO
- g) GINNASTICA RITMICA
- h) TIRO A SEGNO

La finalità rimane quella di individuare, nel quadro delle risorse disponibili, i bisogni, le modalità e gli interventi adeguati a soddisfare le esigenze identificate.

In particolare, obiettivo della procedura è arricchire il quadro conoscitivo dell'ente, tenuto conto dei vigenti strumenti di pianificazione e di programmazione di settore, in modo da poter definire e promuovere:

- la mappa dell'offerta pubblica e privata, rilevando le tipologie di servizi presenti sul territorio, lo loro localizzazione spaziale all'interno del comune di Sant'Arsenio (SA) in modo da evidenziare eventuali aree territoriali scoperte, la tipologia degli interventi, la rete presente e quindi le connessioni tra soggetti anche informali del territorio;
- obiettivi e priorità condivise relativamente ai cambiamenti che si vogliono realizzare nei prossimi anni nel territorio;
- l'individuazione di servizi e di interventi innovativi proposti dai diversi soggetti che possono concorrere al raggiungimento degli obiettivi e delle priorità individuate;
- l'individuazione delle risorse pubbliche e private future che possono essere messe in campo per sostenere la rete dei servizi e degli interventi in maniera integrata;
- la costruzione di un clima di reciproca fiducia fra i partecipanti al Tavolo di coprogrammazione, quale espressione dell'esercizio di funzioni pubbliche in forma sussidiaria, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale sancito dall'art. 118, comma 4 della Costituzione.

L'obiettivo finale per l'Amministrazione comunale è quello di poter disporre, a conclusione di tale percorso, di elementi utili a consentirle di poter stabilire la tipologia di servizi da mettere in campo, le modalità di realizzazione nonché la forma di affidamento da adottare tra quelle oggi disponibili secondo la normativa.

I procedimenti di co-programmazione di cui al presente Avviso, non si concludono con l'affidamento di un servizio o di un'attività a fronte del riconoscimento di un corrispettivo oppure di un contributo.

4. DURATA, RISORSE E DOCUMENTAZIONE

Ciascun procedimento si svolgerà secondo un calendario che sarà definito nella prima sessione del relativo tavolo di co-programmazione, fissato per il giorno: 10/06/2026 ore 18.00 presso la Sala Consiliare del Comune di Sant'Arzenio (SA). Al tavolo di co-programmazione, a seguito di accordi tra i partecipanti al tavolo della co-programmazione, potrà essere successivamente organizzato in sottogruppi tematici.

Il procedimento dovrà in ogni caso essere concluso entro sessanta (60) giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

In relazione alle idee, informazioni o a qualsiasi contenuto apportato nell'ambito dei lavori del Tavolo di co-programmazione, ciascun partecipante dovrà sottoscrivere una dichiarazione di esonero dell'ente pubblico da ogni responsabilità legata alla relativa proprietà intellettuale nonché di consenso al trattamento e alla trasparenza dei medesimi progetti e proposte. L'Amministrazione procedente, in relazione all'oggetto ed alle finalità della procedura di cui al presente Avviso, metterà a disposizione dei soggetti partecipanti al Tavolo di co-programmazione la documentazione e le informazioni ritenute utili.

Si precisa che il materiale raccolto e i verbali degli incontri del Tavolo di co-programmazione sono oggetto di pubblicazione ad esclusione di eventuali contenuti qualificabili come segreti commerciali. Ciascun partecipante dovrà firmare una declaratoria di responsabilità con riguardo alle informazioni acquisite nel corso dell'istruttoria.

5. SOGGETTI PARTECIPANTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare richiesta di invito ai presenti procedimenti di co-programmazione:

- a) Enti del Terzo settore (anche se non iscritti al RUNTS);
- b) Enti pubblici o altri organismi di diritto pubblico; È esclusa la partecipazione di persone fisiche che non siano legali rappresentanti o delegate dai soggetti sopra elencati.

Tutti i partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso:

- dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 94-95-95-96-97 del D. Lgs. 36/2023 e applicati per analogia alla presente procedura;
- di un'esperienza documentabile da intendersi come esperienza sul territorio nell'ambito oggetto della co-programmazione che è stato indicato nella domanda di partecipazione;

- di un interesse specifico, da intendersi come motivazione sulla base della quale il soggetto intende partecipare alla co-programmazione e che può coincidere con uno apporto proattivo e qualificato in termini di conoscenza, risorse materiali o altro.

L'esperienza qualificata dovrà essere desunta dallo Statuto, ove esistente, da altri atti in possesso dei soggetti interessati e, comunque, oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal legale rappresentante del soggetto richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'interesse specifico, deve essere dichiarato nel modulo di richiesta di invito al procedimento di co-programmazione e sarà oggetto quindi di indicazione esplicita (Allegato A1).

Il partecipante dovrà compilare e allegare alla richiesta di partecipazione la scheda di raccolta informazioni sugli interventi e servizi erogati sul territorio comunale, allegata al presente avviso.

Tuttavia si prescinde dall'esperienza qualificata, ed è quindi richiesto esclusivamente il possesso dell'interesse specifico, per gli enti interessati a partecipare alla co-programmazione e che intendono apportare in dote proposte, conoscenze, Know how, beni mobili, immobili, risorse economiche o altri beni materiali ritenuti significativi ai fini delle attività oggetto della co-programmazione.

6. PROCEDURA DI AMMISSIBILITÀ DELLA RICHIESTA DI INVITO AL PROCEDIMENTO DI COPROGRAMMAZIONE

protocollo@pec.comune.santarsenio.sa.it Gli interessati dovranno presentare al seguente indirizzo di posta elettronica certificata la richiesta di invito al procedimento di co-programmazione, redatta sul modello "Allegato A1" al presente avviso indicando a quale tavolo di co-programmazione intendono partecipare entro e non oltre il termine del 01/06/2026 ore 14.00.

Il modulo dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente, digitalmente o con firma autografa accompagnata da copia della carta di identità.

Dopo la chiusura del termine per presentare la propria candidatura, sarà verificata la regolarità formale delle richieste di invito presentate e delle relative auto dichiarazioni.

Di tale istruttoria sarà redatto verbale, dando successivamente comunicazione:

- a) ai soggetti in possesso dei requisiti richiesti, della possibilità di partecipare alla procedura di co-programmazione;
- b) ai soggetti non in possesso dei requisiti richiesti, delle ragioni ostative alla possibilità di partecipare alla procedura di co-programmazione.

7. TAVOLO DI COPROGRAMMAZIONE La co-programmazione, in quanto istruttoria partecipata e condivisa, presuppone, oltre all'attuazione del più volte indicato principio di sussidiarietà orizzontale, un rapporto di leale collaborazione finalizzata alla costruzione di una relazione fra i partecipanti, improntata ai principi di buona fede, proattività e di reciprocità.

Il Responsabile del procedimento, nella prima sessione del Tavolo ricorda l'oggetto e le finalità del procedimento, quindi apre i lavori, eventualmente comunicando ai presenti il calendario delle successive sessioni. Per ogni Ente partecipante potrà formulare il proprio contributo un

solo rappresentante. Le operazioni del Tavolo sono debitamente verbalizzate. I verbali verranno pubblicati sul sito web www.comune.santarsenio.sa.it

Al termine dello svolgimento delle sessioni, il Responsabile del procedimento dichiara concluse le operazioni di co-programmazione, acquisendo agli atti tutti i contributi pervenuti e elaborando la propria relazione motivata, in ordine agli esiti dell'attività istruttoria di co-programmazione e alle possibili attività e/o interventi ritenuti utili, che è trasmessa all'Assessore competente, per l'assunzione delle eventuali decisioni conseguenti.

8. CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA La procedura si conclude con il provvedimento assunto dalla Giunta comunale che prende atto della relazione motivata del Responsabile del procedimento e dei relativi allegati, che la stessa potrà avvalersi dei partecipanti alla co-programmazione per attivare attività di co-progettazione nei settori e negli ambiti oggetto della co-programmazione.

9. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Agli atti e ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

Richiesta chiarimenti: Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di quesiti tramite mail all'indirizzo: protocollo@pec.santarsenio.sa.it), (Responsabile RUP Donato Pica) recante quale oggetto "Co-programmazione- richiesta chiarimenti" almeno 5 giorni prima del termine di presentazione delle domande di partecipazione. I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro cinque (5) giorni dalle richieste di chiarimento. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in premessa.

**Responsabile Area Trasversale
Dott. Donato Pica**

