

Allegato A



# Comune di Sant'Arsenio

P.zza Domenico Pica n.1  
84037 Sant'Arsenio (SA)  
Telefono 0975/398033 Fax 0975/398214  
[www.comune.santarsenio.sa.it](http://www.comune.santarsenio.sa.it)  
Pec: [protocollo@pec.comune.santarsenio.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.santarsenio.sa.it)

## AREA AMMINISTRATIVA

### Manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti idonei alla realizzazione di attività socio educative per minori – Anno 2025

#### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

In esecuzione della determinazione n. 144/268 (R.G.) del 12.06.2025, l'Amministrazione intende avviare una manifestazione di interesse per la raccolta di candidature di soggetti che intendono organizzare e gestire attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative rivolte a minori dai 3 ai 14 anni periodo LUGLIO-AGOSTO 2025 sul territorio comunale.

#### 1. OGGETTO

La presente manifestazione di interesse è finalizzata all'individuazione di soggetti che intendono realizzare attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative rivolte a minori dai 3 ai 14 anni sul territorio comunale nel periodo estivo (luglio- agosto 2025).

A tal fine, gli interessati dovranno presentare, unitamente all'istanza di ammissione, un progetto come meglio dettagliato in seguito.

L'Ente esaminerà le candidature e i progetti presentati al fine di creare un elenco di soggetti idonei alla realizzazione di attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative accreditate dall'ente, utile per tali finalità.

**IMPORTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' E' DI € 6.000,00 OMNICOMPRESIVI**

#### 2. PROGETTO

I soggetti interessati dovranno presentare una relazione (secondo il **modello Allegato 2**) che descriva il progetto evidenziando, in particolare, le finalità, le attività che si intendono realizzare e l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, la qualifica del personale impiegato e il numero degli addetti, suddiviso per orari e turni. In particolare il progetto dovrà indicare:

- 1) il titolo del progetto
- 2) la sede di svolgimento
- 3) il periodo di svolgimento
- 4) target di utenza con indicazione della fascia di età che si intende accogliere
- 5) il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento
- 6) il programma giornaliero di massima
- 7) l'elenco del personale impiegato
- 8) l'indicazione dei costi stimati per la realizzazione delle attività e le tariffe applicate agli utenti.

COMUNE DI SANT'ARSENIO  
Comune di Sant'Arsenio  
Protocollo N.0004669/2025 del 12/06/2025

### 3. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Possono presentare istanza di partecipazione:

- Enti del terzo settore (D.lgs. 117/2017 e ss. modifiche ed integrazioni) e in particolare: le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore;
- Operatori economici ed enti privati (associazioni, riconosciute o non riconosciute, fondazioni e altri enti di carattere privato), aventi personalità giuridica, che perseguono finalità educative, ricreative e/o sportive, socio-culturali a favore di minori;

#### 3.1 REQUISITI

Possono presentare istanza di partecipazione, gli enti/operatori che presentano tali requisiti:

- che perseguono finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori;
- che abbiano svolto negli ultimi due anni attività educative, ricreative e/o sportive, socio-culturali a favore di minori;

Tali requisiti dovranno essere attestati presentando il c.v. delle attività svolte negli ultimi due anni, unitamente alla istanza di partecipazione.

Inoltre:

- per gli Enti terzo settore: iscrizione al Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNTS) previsto dal D. Lgs. 117/2017 (artt. 45 e ss.) ed istituito presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali o ai sensi dell'art. 101 commi 2 e 3 della citata norma; fino all'operatività del Registro Unico, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale, e pertanto, nelle more, il requisito dell'iscrizione si intende soddisfatto attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore;
- per operatori economici: iscrizione al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.);
- per le Cooperative: oltre all'iscrizione alla CCIAA di cui al punto b), iscrizione all'apposito Albo ai sensi del DM 23/06/2004.

Le istanze e i progetti potranno essere presentati anche da soggetti singoli o in associazione con altri. In tal caso, l'istanza di partecipazione deve essere firmata da tutti i partecipanti e devono essere allegati i documenti sopra richiesti di ciascun soggetto partecipante.

### 4. LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività dovranno svolgersi sul territorio comunale in locali e/o spazi aperti, di cui l'ente ha già piena disponibilità, nel periodo compreso fra luglio – agosto 2025.

Si precisa che la manifestazione di interesse **NON** equivale a richiesta di utilizzo locali e/o spazi per lo svolgimento delle attività.

## 5. DESTINATARI DELLE ATTIVITA'

Le attività devono essere rivolte ai minori, senza discriminazione di sesso, razza, etnia, lingua, religione, nelle seguenti fasce di età:

- 3/6 anni (scuola dell'infanzia)
- 6/11 anni (età scuola primaria)
- 12/14 anni (età scuola secondaria di I e II grado)

## 6. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare un'istanza, che contenga le seguenti dichiarazioni di impegno:

- a) attivazione di adeguata copertura assicurativa infortuni, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi;
- b) retribuire il personale impiegato nelle attività in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- c) servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
- d) utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
- e) garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
- f) accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici eventualmente segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Sant'Arzenio

## 7. IMPEGNI E RESPONSABILITÀ DEL GESTORE

I soggetti organizzatori sono gli unici responsabili dei centri estivi e delle attività ivi svolte. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone o a cose sono, senza riserve ed eccezioni, a totale carico degli organizzatori.

I soggetti organizzatori sono obbligati a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante dalla "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

## 8. PROCEDURA PER INVIO ISTANZA

I soggetti interessati devono far pervenire apposita istanza redatta secondo il modello Allegato 1 tramite PEC all'indirizzo del Comune di Sant'Arzenio [protocollo@pec.comune.santarsenio.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.santarsenio.sa.it) Solo eccezionalmente è consentita la consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune durante le ore di apertura al pubblico

L'istanza deve essere trasmessa entro e non oltre il 20.06.2025 alle **ore 12.00** ;

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportato oltre al mittente e all'indirizzo dell'Ente/organizzazione, la seguente dicitura **"Manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti idonei alla realizzazione di attività socio educative per minori – Anno 2025"**.

All'istanza di ammissione dovrà essere allegate la seguente documentazione:

- CV delle attività svolte dal soggetto organizzatore
- Progetto redatto secondo il modello allegato 2

- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità

## **9. ISTRUTTORIA ED ESAME DELLE DOMANDE**

Le istanze pervenute verranno esaminate e se complete di tutta la documentazione richiesta verranno inserite in un elenco di progetti ritenuti idonei. L'eventuale incompletezza degli allegati sarà verificata e, a seconda della gravità del caso, si procederà a richiedere ed acquisire le integrazioni necessarie o ad escludere l'istanza.

## **10. INFORMATIVA PRIVACY**

Il Comune di Sant'Arsenio dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati forniti dai partecipanti sia in formato cartaceo che elettronico, per il perseguimento delle attività necessarie per l'espletamento dei procedimenti connessi alla presente manifestazione.

In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Sant'Arsenio

## **11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Maria Consiglia Viglione responsabile del Servizio. È possibile richiedere informazioni inerenti al presente avviso ai seguenti recapiti: tel. 0975 /398033 nei giorni di Lunedì- Martedì- Giovedì dalle 10,00 alle ore 13,00

Sant'Arsenio li 12.06.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO /PROCEDIMENTO  
F.to Dott.ssa Maria Consiglia Viglione

**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER  
L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI IDONEI ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA'  
SOCIO EDUCATIVE PER MINORI – ANNO 2025**

**1 /A . DATI ANAGRAFICI**

Il/la Sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**1/B . IN QUALITA' DI:**

\* legale rappresentante

\* avente titolo, quale

\_\_\_\_\_ ^

(^indicare il titolo per il quale si agisce in nome e per l'conto del soggetto indicato al punto 2/A)

**2/A . DATI IDENTIFICATIVI: ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA/ALTRO**

Denominazione

\_\_\_\_\_

Con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_





\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4) Target di utenza con indicazione della fascia di età che si intende accogliere (3/6 anni – 6/11 anni e 12/14 anni)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5) Calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6) Programma giornaliero di massima mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono (progetto educativo) dall'inizio al termine della frequenza

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7) Elenco del personale impiegato, ivi compresa la previsione di \_\_\_\_\_ una figura di coordinamento educativo

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8) Indicazione dettagliata dei costi stimati per la realizzazione delle attività e le tariffe applicate agli utenti

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

FIRMA

se soggetto appartenente al terzo settore, di essere iscritto al Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNTS) o, nelle more, in uno dei registri attualmente previsti ex art. 101 D. Lgs. 117/17

se Cooperativa, di essere iscritta/o nel Registri/Albo \_\_\_\_\_  
come da atto di \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

che il soggetto o società rappresentata risulta iscritta al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) come da atto di \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

di essere nelle condizioni di \_\_\_\_\_

e pertanto non essere iscritto a nessun registro, albo od elenco di cui sopra.

di perseguire finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori. **Tale requisito dovrà essere attestato presentando copia del c.v. delle attività svolte negli ultimi due anni**

#### DICHIARA INOLTRE

**Il soggetto proponente intende organizzare il centro estivo presso la struttura posta a Sant'Arsenio, in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ di proprietà e/o nella piena disponibilità a qualsiasi titolo** conforme alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità.

**NOTA BENE:** Si precisa che la manifestazione di interesse **NON** equivale a richiesta di utilizzo locali e/o spazi per lo svolgimento delle attività.

#### CONDIZIONI - ONERI - IMPEGNI

- di conoscere, aver preso visione ed accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni, gli oneri e gli impegni indicati nella manifestazione di interesse in oggetto ed il mantenimento degli stessi per lo svolgimento delle attività estive proposte, in particolare;
- di attivare adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi;
- di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- di servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
- di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
- di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;

- di accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici eventualmente segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Sant'Arsenio ;

### **DICHIARA ALTRESI'**

#### **Relativamente al personale coinvolto**

- che verrà utilizzato personale con qualifica professionale e in numero adeguato, secondo le disposizioni di legge vigenti

- che assumerà le funzioni coordinatore delle attività:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

- di utilizzare personale idoneo rispetto alla tipologia del servizio offerto, facendo in modo che il rapporto educatori/utenti garantisca un buon livello di efficienza del servizio, anche riguardo la sicurezza;

- di impegnarsi a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

#### **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. N.196/2003 E DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679**

Il Comune di Sant'Arsenio dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati forniti dai partecipanti sia in formato cartaceo che elettronico, per il perseguimento delle attività necessarie per l'espletamento dei procedimenti connessi alla presente manifestazione.

In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Sant'Arsenio.

Luogo \_\_\_\_\_, Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

(Firma per esteso del sottoscrittore)

#### **Allegare alla presente istanza:**

- CV delle attività svolte dal soggetto organizzatore
- Progetto redatto secondo il modello allegato 2
- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità